

ALGEMENE VERKOOPSVORWAARDEN

1. De facturen worden altijd opgemaakt tegen de courante prijzen van de B.V.B.A. Intermedi die van kracht zijn op de dag waarop de koopwaren de opslagplaats verlaten. De prijzen en verkoopsvorwaarden verbinden ons niet voor de volgende bestellingen.
2. De B.T.W. is steeds ten laste van de klant.
3. De verzendingen gebeuren steeds op risico van de koper of bestemming, die geacht wordt de goederen te hebben ontvangen en aanvaard in de magazijnen van de verkoper. Deze bepaling is eveneens van kracht in geval van vervoer door de verkoper.
4. Eventuele klachten betreffende de geleverde koopwaren en/of de factuur moeten per aangetekende brief ingediend worden binnen de 8 dagen, respectievelijk na ontvangst van de goederen en factuurdatum. Indien de klacht gegrond is, is de waarborg uitsluitend beperkt tot de vervanging van de gebrekkige goederen.
5. De leveringstermijnen worden zonder verbintenis meegedeeld. Geen enkele vertraging geeft aanleiding tot schadevergoeding.
6. Behalve andersluidende vermelding op de voorzijde van de factuur, zijn onze facturen contant betaalbaar.
7. Bij laattijdige betaling van het geheel of een gedeelte van de factuur zullen verschuldigde bedragen, van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd worden met een moratoire interest, berekend vanaf de vervaldag van de factuur tot de dag van ontvangst van de definitieve betaling en gelijk aan de interestvoeten van de voorschotten in rekening courant bij de Nationale Bank van België, die van kracht zou zijn op de datum van de definitieve betaling van de factuur, vermeerderd met 2%.
8. Bij niet-betaling op de vervaldag van de factuur of wanneer de klant in staking van betaling verkeerd of zijn verplichtingen jegens de verkoper niet nakomt, is deze rechtswege gerechtigd de verkoop te annuleren door het sturen van een aangetekende brief. In dat geval worden de niet-volledig betaalde goederen eventueel teruggenomen en de klant zal een forfaitaire schadevergoeding betalen van 20% op de prijs, onverminderd de terugzendings- en gerechtskosten. De verkoper is in dit geval gerechtigd betaling te eisen van alle facturen, al dan niet vervallen, eveneens de voorafbetaling van alle bestellingen.
9. Alle facturen zijn betaalbaar te De Pinte op onze bankrekening of tegen ontvangstbewijs.
10. Bestellingen onder de 37 EUR zullen 10 EUR administratiekosten aangerekend worden. Levering franco boven de 225 EUR exclusief btw.
11. In geval van betwisting zijn alleen rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Gent bevoegd.
12. Geen retourrecht.
13. Leveringstermijn: max. 3 à 5 werkdagen.

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

1. Les factures sont toujours établies aux prix courants en vigueur le jour de la sortie des marchandises des entrepôts du vendeur. Les prix et conditions de vente n'engagent pas le vendeur pour les ordres suivants.
2. La T.V.A. est toujours à charge du client.
3. Les expéditions sont toujours faites aux risques et périls de l'acheteur ou destinataire qui est réputé avoir reçu et accepté les marchandises aux entrepôts du vendeur. Cette stipulation est aussi applicable en cas de transport par le vendeur.
4. Les réclamations éventuelles concernant les marchandises livrées et/ou la facture doivent se faire endéans les 8 jours respectivement de la réception des marchandises et la date de la facture par lettre recommandée. Si la réclamation est fondée, la garantie est limitée au remplacement des marchandises défectueuses.
5. Les délais de livraison sont toujours communiqués sans engagement. Aucun retard ne peut donner lieu à dédommagement.
6. Les factures sont payables au comptant sauf mention contraire au recto de la facture.
7. En cas de paiement tardif de la facture ou d'une partie de la facture les sommes dues seront augmentées, de plein droit et sans mise en demeure, d'un intérêt moratoire, calculé à partir de l'échéance de la facture jusqu'au jour de la réception du paiement définitif et égal au taux d'intérêt des avances en compte courant auprès de la Banque Nationale de Belgique en vigueur à la date de règlement définitif de la facture, augmenté de 2%.
8. En cas de non paiement à l'échéance de la facture ou la détérioration du crédit du client ou si le client ne remplit pas ses obligations envers le vendeur, la vente peut être résolue de plein droit, sur demande du vendeur, par expédition d'une lettre recommandée. Dans ce cas, le vendeur peut exiger la restitution de toutes les marchandises non intégralement payées, et le client payera un dédommagement de 20% sur le prix indépendamment des frais de retour et de justice. Le vendeur est autorisé d'exiger le paiement de toutes les factures échues ou non ainsi que le paiement avant livraison de toutes commandes.
9. Toutes les factures sont payables à De Pinte sur notre compte bancaire ou contre reçu.
10. Les commandes au dessous de 37 EUR seront augmentées de 10 EUR de frais d'administration. Livraison franco au dessus de 225 EUR T.V.A. exclue.
11. En cas de contestation les tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Gand sont seuls compétents.
12. Aucun droit de retour.
13. Livraison: max. 3 à 5 jours.